



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ โทร ๐ ๔๔๘๖ ๙๑๓๗ ต่อ ๑๐๑-๑๐๓

ที่ ชย ๐๐๓๓.๓๐๑/๗๕๒

วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขออนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์

ด้วยงานพัสดุ (กลุ่มงานบริหารทั่วไป) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว โดยรายงานดังกล่าวจัดทำขึ้นตามตัวชี้วัดที่ ๒ ด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมความโปร่งใส และเป็นมาตรการในการป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงานของภาครัฐ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ มาตรา ๔๔ และประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ ตามมาตรา ๙ วรรคหนึ่ง (๘) แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ซึ่งประกาศเมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙

ในการนี้ จึงขออนุญาตนำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เผยแพร่บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน <https://kasethos.moph.go.th> เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก โปร่งใส และตรวจสอบได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต


(นางสาวดวงฤดี นราพล)
เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์

- เห็นควรประกาศเผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน


(นายรัฐพงษ์ เรืองสวัสดิ์)
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

- อนุญาตเผยแพร่เว็บไซต์โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ ต่อไป


(นายเกษฎา ศิริภูมิ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์



รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง
และการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568



โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

คำนำ

โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ อ.เกษตรสมบูรณ์ จ.ชัยภูมิ

โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ (งานพัสดุ) เป็นหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่ในการจัดหาพัสดุ คือการจัดซื้อจัดจ้าง หมายถึง การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการ ซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการ คุ่มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้ และป้องกันปัญหาทุจริต เมื่อเสร็จสิ้นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละไตรมาส หรือในแต่ละปีงบประมาณ การจัดทำรายงานวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง จะเป็นวิธีการหนึ่งในการสรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ผ่านมาในภาพรวมว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ มีความคุ้มค่า หรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไป ในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีการเป็นจำนวนเงินเท่าใด วิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดอย่างไร/หรือไม่ รวมทั้งจะต้องมีการจัดทำข้อเสนอเพื่อนำไปปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไปด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการทบทวนและวางแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไปให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด

โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จึงได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อแสดงให้เห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา มีผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นอย่างไร เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA ประจำปี พ.ศ. 2569) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบปีที่ผ่านมา และนำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงแก้ไขในปีงบประมาณถัดไป

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1	
- ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	1
เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	
- ร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	2
เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	
- การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	3
เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง)	
บทที่ 2	
- ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	4
งบดำเนินงานของหน่วยงาน	
- ร้อยละของจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	5
งบดำเนินงานของหน่วยงาน	
- การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี	6-8
งบดำเนินงานของหน่วยงาน	
ภาคผนวก	

บทที่ 1

1. ร้อยละของจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ ได้รับจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2568 หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (งบค่าเสื่อม) จำนวนทั้งสิ้น 19 รายการ งบประมาณทั้งสิ้น 6,320,629.71 บาท (หกล้านสามแสนสองหมื่นหกร้อยยี่สิบเก้าบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์)

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการ ตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง) โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

หน่วย : โครงการ

จำนวนรายการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุระหว่างดำเนินการ
	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
19 โครงการ	0 (ร้อยละ 0)	4 (ร้อยละ 21.1)	0 (ร้อยละ 0)	15 (ร้อยละ 78.9)	0 (ร้อยละ 0)

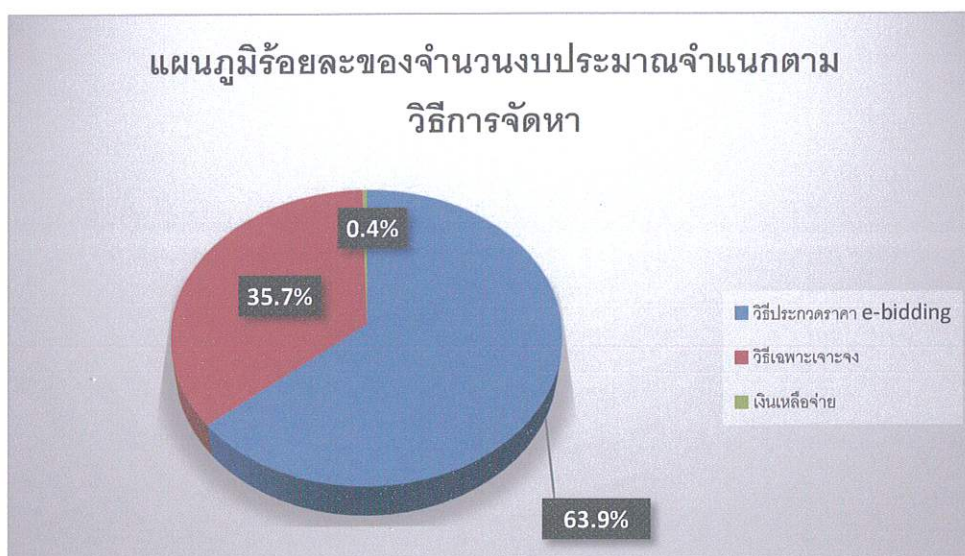


จากตารางที่ 1 งานพัสดุ ได้ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. 2568 จากเงินงบลงทุน (ค่าเสื่อม) ค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำนวนทั้งสิ้น 19รายการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 6,299,659.71 บาท (หกล้านสองแสนเก้าพันหกร้อยห้าสิบบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) ดำเนินการด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 15 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 78.9 จัดหาด้วยวิธีประกวดราคา (e-bidding) จำนวน 4 รายการ คิดเป็นร้อยละ 21.1

2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะงบลงทุน (ค่าเสื่อมครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งปลูกสร้าง) โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง) โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

จำนวน งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ เงินเหลือจ่าย
	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding	วิธีคัดเลือก	วิธีเฉพาะเจาะจง	
	0 (ร้อยละ 0)	4,041,850.00 (ร้อยละ 63.9)	0 (ร้อยละ 0)	2,257,809.71 (ร้อยละ 35.7)	
6,320,629.71					



จากตารางที่ 2 งานพัสดุ โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ.2568 รวมจำนวนทั้งสิ้น 19 รายการ เป็นจำนวนเงิน 6,320,629.71 บาท (หกล้านสามแสนสองหมื่นหกร้อยยี่สิบเก้าบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) ดำเนินการจัดหาพัสดุด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,257,809.71 บาท (สองล้านสองแสนห้าหมื่นเจ็ดพันแปดร้อยเก้าบาทเจ็ดสิบเอ็ดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 35.7 จัดหาด้วยวิธีประกวดราคา (e-bidding) จำนวนเงินทั้งสิ้น 4,041,850.00 บาท (สี่ล้านสี่หมื่นหนึ่งพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 63.9 ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดมีวงเงินเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งประหยัดงบประมาณได้จำนวน 20,970.00 บาท (สองหมื่นเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 0.4 ของจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

3. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี เฉพาะงบลงทุน (ค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง) ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ

3.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

1. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอาจเกินกรอบระยะเวลาดำเนินการ เนื่องจากการจัดทำขอบเขตล่าช้า ขาดการกำกับติดตาม

2. ขาดการบริหารจัดการโครงการจัดซื้อจัดจ้างต่างๆ

3.2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

1. เมื่อมีการแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดขอบเขตของงาน จะต้องเร่งดำเนินการรายงานผู้มีอำนาจภายในระยะเวลาที่ระบุ เพื่อให้โครงการดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง

2. การจัดทำขอบเขตของงาน บางโครงการไม่ชัดเจนและไม่ครอบคลุม

3. ขาดผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในการกำหนดขอบเขตและรายละเอียดของงาน

3.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การจัดซื้อจัดจ้างของงานพัสดุ โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ ส่วนใหญ่ใช้วิธีเฉพาะเจาะจง ในการจัดซื้อจัดจ้าง ทำให้มีการต่อรองราคาในการจัดซื้อจัดจ้างไม่ให้เกิดราคากลาง ทำให้ประหยัดงบประมาณเป็นจำนวนทั้งสิ้น 20,970.00 บาท (สองหมื่นเก้าร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 0.4 ของจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร

3.4 แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

1. มีการวางแผนการทำงานอย่างเป็นระบบ มีการจัดทำแผนการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง และเร่งดำเนินการตามแผนปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถดำเนินการให้ครบถ้วนในปีงบประมาณ

2. เตรียมข้อมูลขอบเขตงาน และรายละเอียดคุณลักษณะไว้ให้พร้อมในการจัดซื้อจัดจ้าง เมื่อได้รับจัดสรรงบประมาณแล้ว จะสามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วมากขึ้น

3. เจ้าหน้าที่จำเป็นต้องจัดทำคู่มือขั้นตอนปฏิบัติงาน ทุกขั้นตอนการทำงานให้ครอบคลุม เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติงาน

4. ติดตามผลการดำเนินการอย่างเป็นระบบ

บทที่ 2

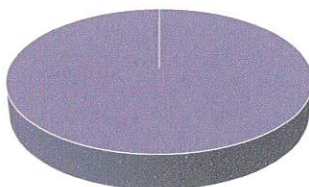
การวิเคราะห์ผลตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงาน โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ตารางที่ 1 แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง งบดำเนินงาน

ประเภท	แผนประมาณการ	ผลการดำเนินการ	ผลต่าง	หมายเหตุ
เวชภัณฑ์ยา จำนวน 814 โครงการ	32,039,285.74	32,643,450.61	-604,164.87	เกินแผน
วัสดุเภสัชกรรม จำนวน 11 โครงการ	786,800.00	552,800.00	234,000.00	ต่ำกว่าแผน
วัสดุการแพทย์ จำนวน 293 โครงการ	10,030,286.54	8,532,524.68	1,497,761.86	ต่ำกว่าแผน
วัสดุทันตกรรม จำนวน 110 โครงการ	1,500,000.00	1,730,185.07	-230,185.07	เกินแผน
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ จำนวน 437 รายการ	5,997,080.00	5,996,149.00	931.00	ต่ำกว่าแผน
วัสดุทั่วไป จำนวน 665 รายการ	7,500,000.00	6,353,778.86	1,146,221.14	ต่ำกว่าแผน
รวมจำนวนทั้งสิ้น 2,330 รายการ	57,853,452.28	55,808,888.22	2,044,564.06	

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ
	วิธีประกาศเชิญชวน			วิธีเฉพาะเจาะจง	
	วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding	วิธีคัดเลือก		
2,330 โครงการ	0 (ร้อยละ 0.00)	0 (ร้อยละ 0.00)	0 (ร้อยละ 0.00)	2,330 (ร้อยละ 100.00)	

ร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการ (งบดำเนินงาน-ค่าวัสดุ)



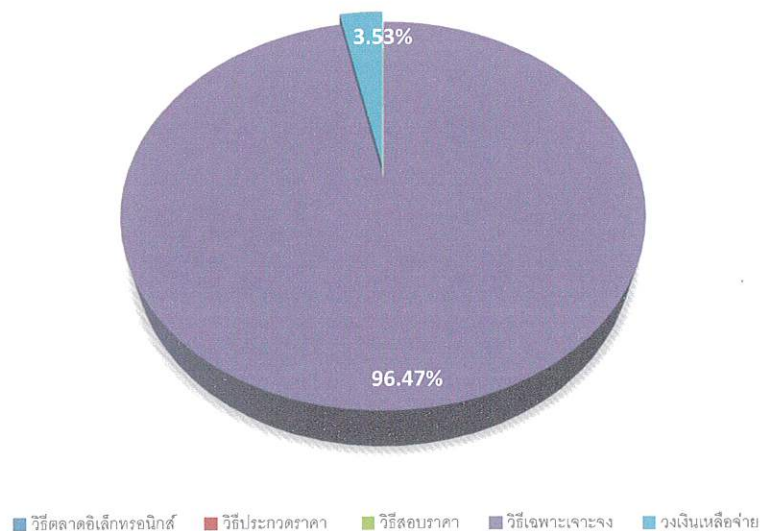
■ วิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ■ วิธีประกวดราคา e-bidding ■ วิธีคัดเลือก ■ วิธีเฉพาะเจาะจง

จากตารางที่ 1 หมวดงบดำเนินงาน-ค่าวัสดุ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี พ.ศ. 2568 จากเงินนอกงบประมาณ จำนวนทั้งสิ้น 2,330 โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 55,808,888.22 บาท (ห้าสิบล้านแปดแสนแปดพันแปดร้อยแปดสิบแปดบาทยี่สิบสองสตางค์) พบว่าวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 2,330 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100.00

2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวน งบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				หมายเหตุ วงเงินประหยัด งบประมาณ
	วิธีประกาศเชิญชวน			วิธีเฉพาะเจาะจง	
	วิธีตลาด อิเล็กทรอนิกส์ e-market	วิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ e-bidding	วิธีสอบราคา		
57,853,452.28	0 (ร้อยละ 0.00)	0.00 (ร้อยละ 0.00)	0 (ร้อยละ 0.00)	55,808,888.22 (ร้อยละ 96.47)	2,044,564.06 (ร้อยละ 3.53)

ร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



จากตารางที่ 2 โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ ดำเนินการจัดหาพัสดุเป็นงบดำเนินงาน-ค่าวัสดุ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี พ.ศ. 2568 งบประมาณรวม 57,853,452.28 บาท (ห้าสิบล้านเจ็ดพันแปดแสนห้าหมื่นสามพันสี่ร้อยห้าสิบบาทยี่สิบแปดสตางค์) จัดซื้อทั้งสิ้น 2,330 รายการ พบว่าวิธีการจัดหาพัสดุสูงสุดเป็นอันดับแรกคือวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 55,808,888.52 บาท คิดเป็นร้อยละ 96.47 ของวงเงินงบประมาณเงินนอกงบประมาณเงินบำรุง ต่ำกว่าแผนประมาณการทั้งสิ้น 2,044,564.06 บาท (สองล้านสี่หมื่นสี่พันห้าร้อยหกสิบบาทหกสตางค์) ประหยัดงบประมาณได้คิดเป็นร้อยละ 3.53

3. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี งบประมาณ ประกอบด้วย 4 องค์ประกอบ คือ

3.1 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

1. มีการจัดซื้อจัดจ้างวัสดุบางรายการ ที่เกินกว่าแผนประมาณการ และไม่ปฏิบัติตามแผน
2. วัสดุบางรายการมีความจำเป็นต้องจัดซื้อนอกแผนงบประมาณ
3. วัสดุบางรายการมีการปรับเปลี่ยนราคา ทำให้มีการจัดซื้อเกินกว่าราคาที่กำหนด
4. อัตราการใช้วัสดุแปรผันตามจำนวนผู้เข้ารับบริการ
5. การระบอบของโรคในพื้นที่ ที่แต่ละปีจะแตกต่างกัน

3.2 การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัด

1. บุคลากรที่มาใหม่มีความต้องการใช้วัสดุ นอกเหนือจากแผนการจัดซื้อที่ทำไว้ในช่วงต้นปีงบประมาณ
2. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างมีความคลาดเคลื่อนเนื่องจากความต้องการใช้งานเปลี่ยนแปลง
3. การจัดซื้อที่กำหนดให้ซื้อวัสดุตามราคากลาง / ราคาอ้างอิง ทำให้ได้วัสดุที่คุณภาพไม่ดีเท่าที่ควร ทำให้ประสิทธิภาพการทำงานลดลง และผู้ใช้ไม่พึงพอใจ
4. เวชภัณฑ์บางรายการขาดแคลน จำเป็นต้องหารายการทดแทน
5. เวชภัณฑ์ยาบางรายการไม่มีราคากลาง จำเป็นต้องสืบราคาจากท้องตลาดทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดซื้อ
6. เวชภัณฑ์ยาบางรายการที่จัดซื้อจากรายการยานวัตกรรม หรือยาองค์การเภสัชกรรม มีราคาสูงกว่ารายการที่สืบจากท้องตลาด
7. คลังที่ใช้จัดเก็บพื้นที่จำกัดไม่สามารถสำรองคลังไว้ใช้ได้เกิน 2 เดือน
8. ความต้องการของเจ้าหน้าที่ที่หมุนเวียนสั่งตรวจไม่ตรงเกณฑ์ที่กำหนด
9. ไม่ได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

3.3 การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

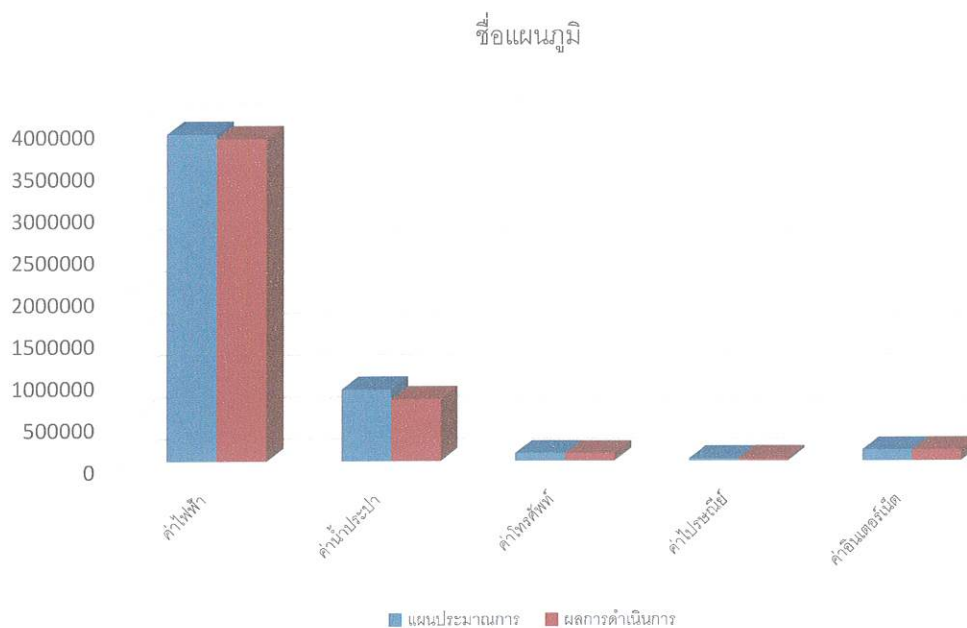
1. นำแนวทางการเข้าเครื่องตรวจวิเคราะห์มาใช้ และคิดรายการเป็นต่อรายงาน ซึ่งพบว่ารายการเข้าเครื่องตรวจวิเคราะห์สามารถประหยัดงบประมาณได้ ทำให้หมวดวัสดุวิทยาศาสตร์และการแพทย์ ไม่เกินแผนที่กำหนดไว้
2. จัดซื้อร่วมระดับจังหวัด และระดับเขต และใช้ราคากลางของทางราชการ
3. ให้มีการจัดทำ Stock card เพื่อให้ทราบถึงข้อมูลวัสดุคงคลัง และนำข้อมูลดังกล่าววางแผนการจัดซื้อได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดซื้อวัสดุให้เป็นไปตามแผน โดยสั่งซื้อให้อัตราการสำรองในคลังไม่เกิน 2 เดือน
5. หากพบวัสดุชนิดใหม่ที่ใกล้เคียงเพื่อช่วยใช้ให้ทันวันหมดอายุ ทำการแลกเปลี่ยนกับโรงพยาบาลใกล้เคียงเพื่อช่วยใช้ให้ทันวันหมดอายุ
6. วิเคราะห์ข้อมูลการใช้ให้ครอบคลุมและจัดทำแผนให้ตรงตามความต้องการมากที่สุด รวมถึงการติดตามผลการดำเนินการตามแผนรายไตรมาส เพื่อที่จะทราบปริมาณการใช้งานและนำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขแผน
7. ขอความร่วมมือหน่วยงานย่อยให้ใช้วัสดุและอุปกรณ์ทุกประเภทอย่างประหยัด
8. จัดซื้อตามแผนเป็นรายไตรมาส ตามอัตราการใช้เพื่อลดการจัดทำเอกสารชุดขออนุมัติและลดภาระงานการจัดซื้อ
9. เจ้าหน้าที่พัสดุ ตีอรรถราคการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ให้เกินราคากลาง และราคาตามแผน

3.4 แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2569

1. สํารวจความต้องการใช้ให้ครอบคลุมทุกรายการที่จำเป็นต้องใช้ และประเมินแนวโน้มการรับบริการในปีต่อไป เพื่อจะได้จัดทำแผนการจัดซื้อได้ครอบคลุมและเพียงพอ
2. ดำเนินการสำรวจคลังทุกสํปดาห์ เพื่อตรวจสอบวัสดุที่ใกล้หมด และแจ้งเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อดำเนินการจัดซื้อทันที เพื่อไม่ให้มีของขาดสต็อก และมีเพียงพอต่อการใช้งาน
3. มีการจัดซื้อยาร่วมจังหวัด ร่วมเขตเพื่อประหยัดงบประมาณการจัดซื้อยา
4. ดำเนินการสั่งซื้อตามแผนรายไตรมาสตามแผน และเท่าที่จำเป็นต้องใช้ ไม่สำรองในคลังเกิน 2 เดือน เพื่อป้องกันวัสดุหมดอายุ และช่วยประหยัดงบประมาณ
5. จัดประชุม จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ เพื่อวางแผนรองรับงานการจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ และจัดหาได้ทันตามเวลาที่กำหนด
6. ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
7. จัดส่งเจ้าหน้าที่พัสดุเข้าอบรม ประชุม เพื่อเพิ่มพูนทักษะ ความรู้ความสามารถของเจ้าหน้าที่ เพื่อสามารถปฏิบัติตามแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ไม่ให้เกิดความผิดพลาด
8. ผลักดันให้มีการจัดซื้อจัดจ้างระดับจังหวัดให้มีจำนวนรายการเพิ่มมากขึ้น และดำเนินการต่อรองราคากับผู้ขายให้ได้ราคาที่ต่ำที่สุดแต่ของต้องมีคุณภาพ รายการทดสอบที่ใช้เยอะ ให้ดำเนินการแบบวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป
9. ปรับแผนการจัดซื้อให้สัมพันธ์กับปริมาณการใช้จริงรวมถึงสถิติและการเจ็บป่วยของผู้เข้ารับบริการ

งบดำเนินงาน ด้านค่าสาธารณูปโภค

ประเภท	แผนประมาณการ	ผลการดำเนินการ	ผลต่าง	หมายเหตุ
ค่าไฟฟ้า	3,900,000.00	3,845,270.02	54,729.98	ต่ำกว่าแผน
ค่าน้ำประปา	855,000.00	739,502.58	115,497.42	ต่ำกว่าแผน
ค่าโทรศัพท์	90,000.00	87,999.85	2,000.15	ต่ำกว่าแผน
ค่าฝากส่งไปรษณีย์	25,000.00	26,494.00	-1,494.00	เกินกว่าแผน
ค่าอินเทอร์เน็ต	130,000.00	128,988.00	1,012.00	ต่ำกว่าแผน
รวมทั้งสิ้น	5,000,000.00	4,828,254.45	171,745.55	ต่ำกว่าแผน



สรุปผลการดำเนินการหมวดค่าสาธารณูปโภคของทางโรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ วงเงินตามแผน จำนวนทั้งสิ้น 5,000,000.00 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ดำเนินการตามแผนทั้งสิ้น 4,828,254.45 บาท (สี่ล้านแปดแสนสองหมื่นแปดพันสองร้อยห้าสิบบาทสี่สิบบาทสี่สตางค์) ผลต่าง จำนวนทั้งสิ้น จำนวน 171,745.55 บาท (หนึ่งแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทห้าสิบบาทสี่สตางค์) ต่ำกว่าแผนงบประมาณของหน่วยงาน

ลงชื่อ.....ผู้จัดทำ

(นางสาวดวงฤดี นราพล)
เจ้าหน้าที่พัสดุ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ

(นายรัฐพงษ์ เรืองสวัสดิ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ



แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการ
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ

ชื่อกลุ่มงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป

วัน/เดือน/ปี : ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙

หัวข้อ : ขออนุญาตประกาศเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของหน่วยงาน

รายละเอียด (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

๑. รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

Link ภายนอก :โรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์ <https://kasethos.moph.go.th>.....

หมายเหตุ :

ผู้ให้ข้อมูล



(นางสาวดวงฤดี นราพล)
ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่พัสดุ

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล (หัวหน้า)



(นายรัฐพงษ์ เรืองสวัสดิ์)
ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

ผู้อนุมัติรับรอง



(นายกฤษฎา ศิริภูมิ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเกษตรสมบูรณ์

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสาวอ่อนนุช จันทราช)
ตำแหน่ง นักสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้นำข้อมูลขึ้นเผยแพร่



(นางสุพิชรี ลาภประสพ)
ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ
วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙